**上 海 体 育 学 院**

**第十三周（5月23日—5月27日）工作安排**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **时 间** | | **会议** | **地点** | **参会领导** | **参会部门** |
| **23日**  **星**  **期**  **一** | **上午** | 10:00 | 后勤工作会议 | 线上 | 王 陈 | 后勤、物业 |
| **下午** | 14:00 | 退管工作会议 | 线上 | 潘 勤 | 退管会 |
| 14:00 | 资产工作会 | 线上 | 王继红 | 资产 |
| 19:30 | 2022年信息化项目验收会 | 绿瓦大楼  第二会议室 |  | 院办、研究生处、资产处、信息办 |
| **24日**  **星**  **期**  **二** | **上午** | 10：00 | 财务工作会 | 线上 | 王继红 | 财务 |
| 10:00 | 中乒院工作专题会 | 绿瓦大楼  第二会议室 | 杨 玲 | 中乒院 |
| **下午** | 14:00 | 宣传工作会 | 线上 | 潘 勤 | 宣传 |
| **25日**  **星**  **期**  **三** | **上午** |  |  |  |  |  |
| **下午** |  |  |  |  |  |
| **26日**  **星**  **期**  **四** | **上午** |  |  |  |  |  |
| **下午** | 14:00 | 院长办公会 | 绿瓦大楼  第三会议室 | 校领导 | 办公会成员 |
| 15:00 | 党委常委会 | 绿瓦大楼  第三会议室 | 校领导 | 党委常委 |
| **27日**  **星**  **期**  **五** | **上午** |  |  |  |  |  |
| **下午** |  |  |  |  |  |

备注：1. 5月23日-5月29日（星期一-星期日），每日下午16：00-16：30，防控工作日报告（线上：腾讯会议，线下：第四会议室）参会：带班校领导，驻校值守人员、各二级学院专班人员（必要时）。

2. 核酸检测安排及各校区24小时驻校值班安排另行发布。

3. 上述校内线上会议均以腾讯会议方式召开，线上会议参会人员请严格做好会议保密管理，不得录音录像，不得随意转发群发会议内容。无关人员请勿进入线上会议室。

2022年5月22日